

Értelmi Fogyatékosággal Élők és Segítőik
Országos Érdekvédelmi Szövetsége
Nógrád Megyei Közhasznú Egyesület



Alapszabálya

2019.

**Az Értelmi Fogyatékossággal Élők és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetsége; az
ÉFOÉSZ Nógrád Megyei Közhasznú Egyesület**

ALAPSZABÁLYA

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.1. Az Egyesület neve: ÉFOÉSZ Nógrád Megyei Közhasznú Egyesület.
- 1.2. Az Egyesület székhelye: 2660 Balassagyarmat, Rákóczi út 66.
- 1.3. Az Egyesület működése: Nógrád megye közigazgatási területére kiterjed.
- 1.4. Az Egyesület jogi személy.
- 1.5. Az alapítás éve: 2005.
- 1.6. Kiadásait tagdíjakból, pályázati támogatásokból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.
- 1.7. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- 1.8. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet **gazdasági**-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott **közhasznú** tevékenységére fordítja.
- 1.9. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, képviselő-jelöltet nem állít és nem támogat.
- 1.10. Országgyűlési és önkormányzati képviselő választását nem támogatja.
- 1.11. Befektetési tevékenységet csak befektetési szabályzat elkészítése után végezhet, amelyet a legfőbb szerv fogad el.
- 1.12. Az Egyesület közhasznúsági fokozata: Közhasznú.
- 1.13. Az Egyesület nyilvántartási száma: 1350.
- 1.14. Az Egyesület célja szerinti besorolása: Szociális tevékenység.
- 1.15. Az Egyesület nyilvántartásba vételéről rendelkező jogerős bírósági határozat száma, kelte: Pk. 60098/2004/4/I, 2005.02.02.

1.16. Az Egyesület bélyegzői:

15mm magas, 55mm széles bélyegző, „Értelmi Fogyatékosággal Élők és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetsége Nógrád Megyei Közhasznú Egyesület 2660 Balassagyarmat Rákóczi út 66.” felirattal.

20mm magas, 55mm széles bélyegző, „Értelmi Fogyatékosággal Élők és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetsége Nógrád Megyei Közhasznú Egyesület 2660 Balassagyarmat Rákóczi út 66. Adószám: 18641255-1-12, Számlaszám: 11741017-20038643” felirattal.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA, FELADATA

2.1 Az Egyesület céljai:

- a) A Nógrád megyeterületén élő értelmi fogyatékos emberek és családjaik társadalmi hátrányainak kiegyenlítése, érdekeik érvényesítése, védelme, képviselése, emberi és állampolgári jogaik, társadalmi integrációjuk, szociális biztonságuk, rehabilitációjuk biztosítása, esélyegyenlőségük megvalósítása.
- b) Elősegíteni az értelmi fogyatékos emberek öntevékenységeinek, önrendelkezésének lehetőségeit, az önmagukért érzett felelősség egyidejű kialakításával.
- c) Munkahelyteremtő és bevételt eredményező gazdasági tevékenység folytatása.

2.2 Céljai megvalósítása érdekében különösen a következő feladatokat kívánja megvalósítani:

- a) Felméri, nyilvántartja az értelmi fogyatékos személyek állapotát.
- b) Rendszeresen figyelemmel kíséri, értékeli az értelmi fogyatékos emberek és családjuk helyzetét.
- c) Elősegíti a társadalmi élet minden területén az értelmi fogyatékos embereket és családjaikat sújtó előítéletek, társadalmi megkülönböztetések megszüntetését.
- d) Széleskörű felvilágosító tevékenységet folytat, segíti az értelmi fogyatékos személyek társadalmi elfogadását.
- e) Fellép minden olyan diszkrimináció ellen, amely akadályozza az értelmi fogyatékos embereket kiegyensúlyozott családi, közösségi életformáinak kialakításában.
- f) Kiadványokkal, tanácsokkal, előadásokkal, tanfolyamok, rendezvények szervezésével elősegíti az értelmi fogyatékos személyeket gondozó családok felvilágosítását, képzését.
- g) Az értelmi fogyatékosággal élő személyek és családjuk érdekében szakértői, érdekképviselői tevékenységet fejt ki jogszabályi keretek között.
- h) Támogatja az értelmi fogyatékos emberek részére munkahelyet teremtő vállalkozásokat, szervezeteket.
- i) Szorgalmazza az értelmi fogyatékosággal élők és családjaik részére nyújtható támogatások növelését.
- j) Törvényes keretek között befogad olyan örökségeket, adományokat, támogatásokat, pályázati díjakat, amelyek az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósulását, teljesítését elősegíthetik.

- k) Az értelmi fogyatékos személyek emberi kapcsolatainak fejlesztését, életkörülményeinek javítását, szabad idejük kulturált eltöltését célzó rendezvényeket, programokat szervez.
- l) Együttműködik az értelmi fogyatékos emberek életét érintő valamennyi intézménnyel, hazai és nemzetközi szervezetekkel.
- m) Elismerésben részesíti az értelmi fogyatékos emberekért kiemelkedő munkát végző személyeket (elismerő oklevél).
- n) Elősegíti az esetlegesen értelmi fogyatékos személyeket érintő– fogyasztóvédelemmel kapcsolatos – érdekérvényesítés megvalósulását.
- o) Támogatja a csatlakozó szervezetek egyesületi célkitűzésekkel megegyező feladatainak megvalósulását.
- p) Figyelemmel kíséri, tevékenyen segíti az értelmi sérült emberek minél magasabb színvonalú ellátását.
- q) Ellátja azokat a feladatokat, amelyek céljaiból következnek.
- r) Céljai elérése érdekében az Egyesület pályázati támogatások elnyerésére törekszik.

2.3 Támogató Szolgálat működtetése a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály által kiállított NO/SZGYO/325-5/2016 számú Határozata alapján.

III. AZ EGYESÜLET TEVÉKENYSÉGE ÉS FELADATAI

3.1. Az Egyesület alapelveire és céljaira tekintettel, a fogyatékossgal élő gyermekek, illetve felnőttek valamint családjaik érdekében végzett közhasznú tevékenységét az alábbi közfeladatok ellátásán keresztül valósítja meg:

- a) az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben preambulumban rögzített esélyegyenlőség és társadalmi felzárkózás előmozdítása
- b) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. tv. 2. § (5) bekezdése alapján a fogyatékos személyek jogainak előmozdítása
- c) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. tv. 21. § a)-g) pontja értelmében a fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósulása érdekében nyújtott szolgáltatások: rehabilitációs program, segédeszköz/segédeszköz-ellátás fejlesztés, a szolgáltatást nyújtó szervezetekkel és az általuk nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok, információk gyűjtése a fogyatékos személyek, családtagjaik,segítőik tájékoztatása érdekében
- d) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv.4.§ 1. pont n) p) r) s) u) pontjaiban meghatározott feladatok, úgy mint felnőttoktatás; fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás; a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése, és iskolai nevelése-oktatása; azoknak a sajátos nevelési igényű tanulóknak az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátása, akik a többi gyermekkel, tanulóval nem foglalkoztathatók együtt; pedagógiai-szakmai szolgáltatás

- e) az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 144. § (1)-(2) bekezdése értelmében a lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés
- f) az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 35. § (1)-(2) bekezdése értelmében egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési tevékenységek
- g) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 23. § (5) 9. pontja értelmében egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások
- h) a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. tv. 1. § - 6. §-a értelmében a családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése
- i) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 8. pontja értelmében szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások
- j) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 23. § (4) 4. pontja értelmében szociális ellátások biztosítása
- k) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 23. § (5) 11. Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások
- l) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 2 § (1)-(3) bekezdései értelmében a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátása - a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében
- m) az alapvető jogok biztosáról szóló 2011. évi CXI. tv. 1. § (2) a), b), d) alapján jogvédelmi feladatok ellátása

n) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény 1993. évi III. tv. 57. § (1) h) j) és 57. § (2) c) d) e) f) pontjai értelmében a fogyatékos személyek életvezetési képességeinek kialakítása, illetve helyreállítása

o) a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. tv. 2. § 17. pontja értelmében az értelmi fogyatékossgal élő személyek saját képzési program alapján megvalósuló iskolarendszeren kívüli képzése

p) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.6. § a)-b) pontja alapján a lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, a település öfenntartó képességének erősítése

3.2 Az Egyesület tevékenysége a TEÁOR besorolás alapján: 9499.

1. Hirdetés, reklámügyi tevékenység (TEÁOR szerint 7311)
2. Máshova nem sorolt egyéb gazdasági szolgáltatás (TEÁOR szerint 8230)
3. Egyéb humán-egészségügyi ellátás (TEÁOR szerint 8690)
4. Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása (TEÁOR szerint 8730)
5. Egyéb bentlakásos ellátás (TEÁOR szerint 8790)
6. Idősek, fogyatékosok ellátása bentlakás nélkül (TEÁOR szerint 8810)
7. Máshova nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül (TEÁOR szerint 8899)
8. Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység (TEÁOR szerint 9499)
9. Máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás (TEÁOR szerint 8552)
10. Egyéb sport tevékenység (TEÁOR szerint 9319)

3.3 Az Egyesület által nyújtott közhasznú szolgáltatásokból bárki, tagsági viszonyára tekintet nélkül részesülhet.

3.4 Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Egyesület írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

IV. A TAGSÁGI VISZONNYAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

4.1. Az Egyesület rendes tagjai azok a bel- és külföldi természetes és jogi személyek, akik/amelyek írásban nyilatkoznak a belépési szándékról, elfogadják az Egyesület céljait, a kötelezettségek teljesítését vállalják, valamint a tagdíjat megfizeti/k.

4.2. Az Egyesület pártoló tagja lehetnek azok a bel- és külföldi természetes és jogi személyek, akik/amelyek a rendes tagsággal járó kötelezettségeket nem vállalják, de valamilyen módon rendszeresen támogatják, **vagyoni hozzájárulással részt vesznek**, segítik az Egyesület tevékenységét.

4.3. Az Egyesület Közgyűlése – az Elnökség javaslata alapján - tiszteletbeli taggá választhatja azokat a kiemelkedő személyiségeket (természetes személyeket), akik az Egyesület célkitűzéseinek megvalósításában különleges érdemeket szerzett, aki erkölcsi befolyása révén, illetve kiemelkedő mértékű anyagi támogatásával az Egyesület működéséhez segítséget tud nyújtani. A tiszteletbeli tag tagdíjfizetésre nem köteles.

4.4 A cselekvőképtelen, valamint a korlátozottan cselekvőképes kiskorú valamint a cselekvőképességében részlegesen korlátozott nagykorú tagok olyan ügyekben, amelyekben – a PTK., illetve a bírói ítélet szerint – önállóan nem tehetnek érvényes jognyilatkozatot, jogaikat és kötelezettségeiket törvényes képviselők útján gyakorolják jogaikat, illetve teljesítik.

4.5 A pártoló tagok körében a jogi személyek és a jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok, illetve a társadalmi szervezetek képviselőjük útján tehetnek jognyilatkozatot, gyakorolják jogaikat, teljesíthetik kötelezettségüket.

V. AZ EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŰNÉSE

5.1 A tagság önkéntes elhatározás alapján, a belépési nyilatkozat kitöltésével, az Egyesületnél történt nyilvántartásba vétel napjával keletkezik.

A belépési nyilatkozatban a természetes személy tagnak nyilatkozni kell a cselekvőképességéről, korlátozott cselekvőképesség esetén arról, hogy a bírói ítélet a cselekvőképességét milyen ügycsoportok tekintetében korlátozta.

5.2 A tagság megszűnik:

- a) kilépéssel,
- b) törléssel,
- c) kizárással,
- d) a tag halálával,
- e) jogi személy megszűnésével,
- f) az Egyesület megszűnése esetén.

5.3 Az Egyesület a tagjairól nyilvántartást vezet.

5.4 A tagsági viszony kilépéssel bármikor indoklás nélkül megszüntethető. A tag kilépési szándékát az Elnökség bármely tisztségviselőjének írásban jelentheti be.

5.5 A tagsági viszony megszűnése esetén az Elnökség a tagot törli a nyilvántartásból.

5.6 Az egyesületi tagság törléssel megszűnik, ha a tag a tagdíjat legkésőbb a tárgyév végétől számított 30 napon belül, valamint az ennek megfizetésére irányuló írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül nem fizeti meg.

5.7 Az Elnökség javaslatára, a közgyűlés minősített többséggel meghozott határozattal kizárhatja és törölheti az Egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét, aki az Egyesület céljaival és érdekeivel ellentétes, a célok megvalósítását veszélyeztető tevékenységet fejt ki, vagy magatartásával az Egyesület belső békéjét, nyugalmát, jó hírnevét veszélyezteti. Az eljárás megindítása az Elnökség hatáskörébe tartozik. A kizárási eljárást a vétség felfedezésétől számított 30 napon belül kell megindítani. **A kizárássra vonatkozó javaslat elkészítése előtt az érintett tag részére lehetőséget kell adni a védekezésre, ha nincs jelen. Ha ezen jogával nem él, ismételten ajánlott postai küldeményben 8 napon belül értesíti a döntésről.**

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást.

A kizárt, illetve törölt tag a törlést kimondó határozat ellen a tudomására jutástól számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat jogorvoslatért.

VI. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6.1 A rendes tagok jogai:

- a) az Egyesület bármelyik szervében, illetve annak tevékenységében részt venni,
- b) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és támogatásokat,
- c) javaslatot, illetve ajánlást tenni az Egyesület testületeinek, tisztségviselőinek, valamint számon kérni a közösen vállalt feladatok teljesítését,
- d) bírálatot gyakorolhatnak az Egyesület ezen tevékenységével kapcsolatban,
- e) az Egyesület jogellenes működésével összefüggésben törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményezni,
- f) a cselekvőképes tag választhatóság és választási joga korlátlan. A korlátozottan cselekvőképes tag választhat, és választható, törvényes képviselője útján gyakorolhatja választási jogát.

A tag tagsági jogait személyesen vagy képviselőn keresztül is gyakorolhatja.

6.2 A tagok kötelezései:

- a) az Egyesület célkitűzéseit megvalósítani,
- b) az Alapszabály rendelkezéseit, az Egyesület testületeinek határozatait betartani, az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét,
- c) a tagsági díjat csekken befizetni. A tagsági díj befizetésének határideje folyamatos tagság esetén a tárgyév június 30-a. Új belépő – a belépéssel egy időben – az éves tagdíjat fizeti meg, a belépés időpontjától függetlenül. A tagdíj összegének megállapítására az évenként összehívott közgyűlés rendelkezik. Az egyesület részére teljesített tagdíjat, illetve annak értékét nem lehet visszakövetelni.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

VII. A KÖZGYŰLÉS

7.1. A Közgyűlés az Egyesület tagjaiból áll. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés. Dönthet az Egyesületet érintő minden kérdésben. Kizárólagos jog- és hatáskörében elfogadja, módosítja az alapszabályt, kimondja az Egyesület megszűnését vagy más szervezettel való egyesülését, 5 évre megválasztja az elnökséget és a felügyelő bizottságot, dönt a költségvetés fő összegeiről, az egyesületi tevékenység fő irányairól, meghatározza a tagdíj mértékét, elfogadja a beszámolót és a közhasznúsági-mellékletet.

7.2. A Közgyűlést az Elnök hívja össze az általa megjelölt helyre. A közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok felénél legalább egy személlyel több jelen van.

7.3 **Ha a Közgyűlés** határozatképtelen, a megismételt közgyűlés tizenöt napon belül az eredeti közgyűlési meghívóban megjelölt időpontban bármikor összehívható. A megismételt közgyűlés határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok szavazatainak egyszerű többségével hozza. A megismételt közgyűlés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes, **az erre történő figyelmeztetés, valamint a megismételt Közgyűlés időpontja és helye az eredeti meghívó kötelező tartalmi eleme. A megismételt Közgyűlésen kizárólag az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tárgyalhatóak meg.** Ugyanazon a napon - változatlan napirend mellett - egy órával később az eredetileg határozatképtelen közgyűlés érvényesen megtartható, amennyiben ezt a meghívó tartalmazza.

7.4 A Közgyűlésre minden tagot a hely, az időpont, a javasolt napirend megjelölésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Az Elnök a közgyűlés összehívására szóló meghívót sajtó útján (Nógrád megyei hírlap, Városi Televízió Balassagyarmat, Városi Újság Balassagyarmat) is nyilvánosságra hozhatja, illetve elektronikus levelezés útján küldheti. A napirend a közgyűlésen kiegészíthető, módosítható, azt a közgyűlés szavazással fogadja el. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani és rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha azt a bíróság elrendeli, ha a tagok egyharmada – az ok és a cél megjelölésével – azt igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja, szintén az ok és cél megjelölésével.

7.5 A közgyűlés ülései nyilvánosak, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot a közgyűlés a külön meghívottak számára megszavazhatja.

7.6 A közgyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott kérdést a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján vagy elvettetnek kell tekinteni vagy új szavazást kell tartani.

7.7 A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az éves költségvetés meghatározása,

- b) a gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadása, **jóváhagyása, a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával**
- c) az elnökség éves beszámolójának és a felügyelő bizottság jelentésének elfogadása,
- d) a tisztségviselők megválasztása,
- e) az Alapszabály és módosításának elfogadása **a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával**
- f) az elnökség, az Elnök, megválasztása és visszahívása,
- g) az Egyesület felosztatásának vagy megszűnésének kimondása, elnökség javaslata alapján: a tag kizárása,
- h) az Egyesület felosztatásának vagy megszűnésének kimondása esetén a vagyona hova fordításához történő rendelkezés, vagy az Egyesület a más társadalmi szervezettel való egyesülésének kimondása, **a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával**
- i) a tagdíj mértékének megállapítása,
- j) olyan szerződés jóváhagyása, amelyet az Egyesület a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről,
- k) továbbá a Számviteli Törvény és **rendelet** szerinti beszámoló elfogadása, **jóváhagyása, a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával** (ideértve az adózott eredmény felhasználására és felosztatására vonatkozó döntést) és ezzel egyidejűleg az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Ectv.) 29. § (3) bekezdés szerinti közhasznúsági melléklet elfogadása.
A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. § szerinti adatokat mutatókat.
A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.
- l) meghatározza az egyesületi tevékenység fő irányait

7.8 A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás (Ectv. 38§ (1)).

VIII. AZ ELNÖKSÉG

8.1. A Közgyűlés 5 főből álló Elnökséget választ. Az Elnökség tagjai:elnök, elnökhelyettes és három tag. A Közgyűlés az Elnökség tagjait (képviselőket) 5 évre választja. A tisztségviselésre jelölt személy köteles a közgyűlést előzetesen tájékoztatni arról, hogy vezető tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8.2 A Közgyűlések közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Elnökség köteles beszámolni döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen.

Az Elnökség feladatai:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele;

Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni

8.3 Az Elnökség jogosult dönteni az Egyesületet terhelő kötelezettségek és jogok vállalásáról beszámolási kötelezettség és a Felügyelő Bizottság tájékoztatása mellett.

8.4 Az Elnökség legkevesebb három tag jelenléte esetén határozatképes. Az Elnökség szükség szerint – de évente legalább két alkalommal – tart ülést, amelyet az Elnök hív össze.

8.5 Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 napos időköznek kell eltelnie. Az elnök az Elnökség tagjait a határozatképtelenség miatt megismételt elnökségi ülésre az ülés előtt 15 nappal, az eredeti meghívóban szereplő azonos napirend közlésével, írásban hívja össze.

8.6 Az Elnökség ülései nyilvánosak, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. Bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, vagy hatóság (szerv) képviselőjét az ülésre lehetőség szerint, külön neki címzetten kell meghívni. Az Elnökség határozatait egyszerű többséggel (50% + 1 fő), nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott kérdést az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján vagy elvettetnek kell tekinteni vagy új szavazást kell tartani.

8.7 A működés során keletkezett iratok nyilvánosak. Az Elnökség az elnök útján gondoskodik az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintés biztosításáról az Egyesület székhelyén, amennyiben az erre vonatkozó kérést a betekintés időpontját megelőzően, legalább 10 nappal korábban írásban megkapja.

8.8 Ha az Elnökség létszáma öt fő alá csökken, úgy azt a következő Közgyűlésen öt főre kell kiegészíteni.

8.9 A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt,

Nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás (Ectv. 38§ (1)).

8.10 Az Elnökség a közhasznú szolgáltatás igénybevételét kérő személyeknek a kéréséről – akik nem kívánnak az Egyesület tagja lenni-, az igények beérkezésének sorrendjében a legközelebbi ülésen hoz döntést. A döntésnek tartalmaznia kell, hogy az igény bejelentője támogatandó személynek minősül-e és azt, hogy a közhasznú szolgáltatás milyen formában vehető igénybe. Az elbírálás szempontjait az Elnökség a közgyűlés elé terjeszti.

8.11 Az Elnök jogai és kötelességei:

- a Közgyűlést bármikor összehívhatja,
- a tagságtól, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását ellenőrizheti,
- a kiadások számláit ellenőrzi,
- a pénzügyek intézéséhez megbízólevelet adhat ki,

- intézkedéseket tesz a közgyűlés határozatainak megfelelően, a tagok észrevételeinek figyelembevétele mellett,
 - ellenőrzi a tagoktól, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását,
 - ellenőrzi az Egyesület tevékenysége során keletkezett iratokat, dokumentációkat,
 - az elnökség határozatait, valamint az Egyesület beszámolóiról szóló közlést az érintettekkel közvetlenül közli, illetve döntéseiről a közgyűlésen beszámol.
- Gondoskodik arról, hogy évente nyilvánosságra hozza az Egyesület működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról készült dokumentumokat.
- a döntés meghozataláról számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva megküldi az érintetteknek a közgyűlés és az elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogot, vagy kötelezettséget állapít meg, illetve harmadik személyt (a hatóságokat is beleértve) érinthet,
 - köteles a közgyűlés és az elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya a döntést támogatók és ellenzők számarányát, és amennyiben lehetséges személyét is fel kell tüntetni,
 - munkáltatói és ellenőrzési jogokat gyakorol a Támogató Szolgálat vonatkozásában.

8.12 Az elnökhelyettes jogai és kötelességei:

- eljár az elnök teljes hatáskörébe tartozó, illetve az elnök által meghatározott tárgykörökben,
- jogosult az elnök akadályoztatása esetén a helyettesítésre,
- az elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

8.13 Az Elnökség jogosult az egyesületi tagok közül titkárt, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros részére díjazás állapítható meg.

8.14 Az Elnökség az ügyrendjét maga határozza meg.

8.15 Az Egyesület Titkára

Az Egyesület Titkára az Elnök irányításával szervezi és intézi az Egyesület ügyeit, gondoskodik az elnökségi ülések rendszeres megtartásáról. Amennyiben a titkár fizetett

alkalmazottként látja el feladatait, úgy nem lehet tagja az elnökségnek. Ebben az esetben a titkár fölött a munkáltatói jogokat az elnökség, illetve megbízásából az elnök gyakorolja.

A titkár feladata:

- kezeli az Egyesület pénzállományát,
- kezeli és nyilvántartja a számlákat,
- vezeti a pénztárkönyvet,
- értesíti az elnököt mindennemű visszaélés gyanúja esetén,
- ellenőrzi a számlák hitelességét, havonta beszámolót tart,
- kezeli az Egyesület iratait, és végzi az adminisztratív teendőket,
- az Elnökség és a Közgyűlés jegyzőkönyveinek elkészítése, irattározása, a határozatok naprakész nyilvántartása azokba való betekintés biztosítása. A betekintés, egyeztetés alapján bármely naptári napon megejthető,
- az Egyesület Titkára köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a Közgyűlés és az Elnökség döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, amelyről negyedévente beszámolót tart,
- az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba az Elnökkel történt előzetes egyeztetést követően 8 napon belül lehet betekinteni bárki számára az iratokba.
- az Egyesület, mint közhasznú szervezet, működéséről szóló éves jelentést és beszámolót, valamint a szolgáltatásai igénybevételének módjáról és lehetőségeiről szóló tájékoztatót az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni, minden év június 30. napjáig.

IX. A HATÁROZATOK NYILVÁNTARTÁSA ÉS KÖZLÉSE

9.1 A Közgyűlés és az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő minden tagja, Közgyűlés esetén a levezető elnök és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag írja alá.

9.2 A Közgyűlés levezető elnöke a Közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.

9.3 A határozatok könyve a következőket tartalmazza:

- a) a határozatot hozó szerv neve,
- b) ülés időpontja,
- c) meghozott határozat tartalma,

- d) a meghozott határozat hatálya,
- e) a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

9.4 Az Elnökség Elnöke köteles gondoskodni a Közgyűlés, és az Elnökség által hozott döntések nyilvántartásának vezetéséről és azoknak a döntést követő 8 napon belül az Egyesület irodájában történő kifüggesztéséről.

9.5 A vezető szerve döntését az érintetteknek címzetten közli és az elnök a döntéséről, a döntés meghozataláról számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként megküldi. Az Elnökség és az Elnök által hozott olyan határozat, amely bármely tagra vonatkozóan jogot, köteleességet állapítanak meg, tájékoztatni kell a Közgyűlést.

X. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

10.1 Az Egyesület és az elnökség gazdasági munkáját, működése törvényességét 3 tagú felügyelő bizottság kíséri figyelemmel. Két tagját és elnökét a közgyűlés választja meg nyílt szavazással, többségi szavazattal 5 évre, az elnökség megválasztásával egyidejűleg. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül írásban tájékoztatni köteles azokat a gazdasági tagokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag.

10.2 A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a Közgyűlés hagy jóvá. Üléseinek idejét és napirendjét munkatervben határozza meg. A Felügyelőbizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik.

10.3 A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) Összehívja az Egyesület legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők (vezetés) tevékenysége jogszabályba, illetve a legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Egyesület vagy a tagok érdekeit.
- b) Köteles megvizsgálni a legfőbb szerv ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre tartozik.
- c) Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a legfőbb szerv részére.
- d) Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását.
- e) Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.

f) Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az Egyesület munkavállalóitól.

g) Az Egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthesz, az egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapírállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

10.4 A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés, vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

10.5 Ha a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – nem hívtak össze közgyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a Felügyelő Bizottság is jogosult.

10.6 Haladéktalanul értesíteni köteles a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

10.7 A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységére is kiterjessze.

XI. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

11.1 A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest) választ.

11.2 A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha legalább két tag jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott kérdést a Felügyelő Bizottság egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján vagy elvetettnek kell tekinteni vagy új szavazást kell tartani.

11.3 A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

11.4 A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását –az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő

Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

11.5 A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal vesznek részt a közgyűlés és az Elnökség ülésein.

11.6 Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma három fő alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

11.7 Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának kötött szerződés megszegését észleli, köteles összehívni a Közgyűlést.

11.8 Az Egyesület közgyűlésén a Felügyelő Bizottság tagja nem lehet meghatalmazott.

XII. AZ EGYESÜLET VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐIRE ÉS A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

12.1 Az Egyesület vezető tisztségviselőit és Felügyelő Bizottságának tagjait az Egyesület legfőbb szerve választja meg. A tisztségviselők megválasztásához a Közgyűlésen megjelent tagok 2/3-ának szavazata szükséges.

Vezető tisztségviselő és felügyelőbizottsági tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő és felügyelőbizottsági tag, az akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő és felügyelőbizottsági tag az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagja nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő, illetve felügyelőbizottsági tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői, illetve felügyelőbizottsági tagi tevékenységtől.

12.2 Megszűnik a vezető tisztségviselői és felügyelő bizottsági megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejáratával,
- b) visszahívással,
- c) lemondással,
- d) elhalálozással
- e) a cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) törvényben szabályozott kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével

A visszahívást bármelyik tag kezdeményezheti, a közgyűlésen megjelent tagság egyszerű szótöbbséggel döntést hoz, melyet határozatban rögzít és kihirdeti a Közgyűlésen. Az eljárást a közgyűlés folytatja le. Az eljárás során közlik az érintettel az eljárás okát, lehetőséget adnak számára az észrevételeinek és védekezésének előadására. A döntés ellen jogorvoslattal élhet a határozat kézbesítésétől számított 15 napon belül a bíróságon.

Visszahívás oka:

- alapszabályban rögzítetteket nem tartja be,
- méltatlanná válás a vezetői tisztség ellátására,
- visszaél, veszélyezteti az Egyesület jó hírnevét.

XIII. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

13.1 A testületek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatások keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, valamint a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

13.2 Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a Közgyűlés, illetve az Elnökség elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület közgyűlésének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munka- vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve: a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján az Alapszabályban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást-, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

13.3 A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki.

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

13.4 A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

13.5 Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1.§ (1) 1. pont] ugyanannál a szervezetnél a Felügyelő Bizottság tagjává nem választható meg.

XIV. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

14.1 Az Egyesületet az Egyesület Elnöke önállóan képviseli más személyek, szervezetek, hatóság, bíróság felé. Az Elnök akadályoztatása esetén helyette az elnökhelyettes képviseli az egyesületet.

14.2 Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök önállóan jogosult rendelkezni.

XV. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

15.1 Az egyesület vagyonának forrásai:

- a) a tagok által fizetett éves tagsági díj,
- b) állami költségvetésből és más állami forrásból nyújtott támogatás,
- c) magán-, és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai,
- d) az Egyesület vállalkozási tevékenységéből származó nyereség,
- e) pályázati bevételek,
- f) önkormányzati szervek támogatásai és adományai,
- g) közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz kapcsolódó bevételek,
- h) egyéb bevételek: támogatás, adomány, hozzájárulás.
- i) Az Egyesület működése megkezdésekor vagyonnal nem rendelkezik.

15.2 Az Egyesület vagyonával a jogszabályok, pénzügyi előírások és a belső szabályozások szerint éves költségvetése alapján gazdálkodik. Gazdálkodásáról évenként beszámolót készít. Tartozásaiért kizárólag saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

15.3 A költségvetés egyes tételei közötti – a feladatok jobb megoldása érdekében szükséges évközi – átcsoportosításokat az Elnökség határozhatja el. Az átcsoportosításról a legközelebbi Közgyűlésen kell beszámolni.

15.4 Az Egyesület éves költségvetését a Közgyűlés fogadja el.

15.5 Az Egyesület jelen szerződés szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját honlap útján is nyilvánosságra hozza.

15.6 A közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

15.7 Az Egyesület megszűnése esetén fennmaradó vagyonáról a közgyűlés dönt.

XVI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

16.1 Az Egyesület a Nógrád Megyei Bíróság nyilvántartásba vételével jött létre, ezzel elnyerte jogi személyiségét és közhasznú besorolását.

16.2 A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt az említett jogszabályok, a PTK és más, a tevékenységre vonatkozó jogszabályok rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

ZÁRADÉK

Az Alapszabályt az Egyesület 2005. év január hó 14. napján összehívott közgyűlésén elfogadta és egyben kinyilvánította szándékát az Értelmi Fogyatékosok és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetségéhez.

Az Egyesület a 15/2005. (VI.23.) ÉFOÉSZ Határozat alapján csatlakozott az Értelmi Fogyatékosok és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetségéhez, mint tagszervezet.

5/2006. (V.06.) sz. ÉFOÉSZ Országos Küldöttgyűlésének határozata az ÉFOÉSZ Alapszabályának módosításáról:

1. A Szövetség neve: Értelmi Fogyatékkal Élők és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetsége (rövidítve: ÉFOÉSZ)-ra változik.

Az Egyesület jelen Alapszabályának a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a 2014.04.11. napján összehívott Közgyűlés elfogadta.

1/2014. (04.11.) sz. határozat: Az Egyesületi Alapszabály átdolgozása az Ectv.-nek megfelelően.

2/2014.(04.11.) sz. határozat: Az Egyesület tevékenységének besorolása a TEÁOR 08-nak megfelelően

Az Egyesület jelen Alapszabályának módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a 2016.02.23. napján összehívott közgyűlés elfogadta.

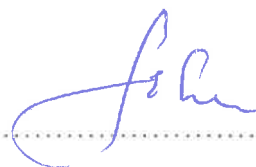
1/2016.(02.23.) sz. határozat: Az Egyesületi Alapszabály átdolgozása az új PTK-nak megfelelően.

8/2017.(10.27.) sz. határozat: Az Egyesületi Alapszabály ismételt átdolgozása az új PTK-nak megfelelően

A Közgyűlés 8/2019.(03.29.) sz. határozattal az új PTK és Civil törvény hivatkozásainak megfelelően az ismételten átdolgozott Egyesületi Alapszabály módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a 2019. március 29. napján összehívott közgyűlés elfogadta.

Balassagyarmat, 2019. március 29.

Értelmi Fogyatékosokkal Élők és Segítőik
Országos Érdekvédelmi Szövetsége
Nógrád Megyei Közhasznú Egyesület
2660 Balassagyarmat, Rákóczi út 66.



Elnök

Tanú: Ungvári Tünde

neve: Ungvári Tünde
lakóhelye: 3043 Tar, nádor út 8/A
személyi igazolvány száma: 74283824

Tanú: Székely Mária Viktória

neve: Székely Mária Viktória
lakóhelye: 2660 Balassagyarmat 20224
személyi igazolvány száma: 18107824